

اتفاق نيس
بشأن التصنيف الدولي للسلع والخدمات
لأغراض تسجيل العلامات

المؤرخ في 15 يونيو/حزيران 1957،
والمراجع في استوكهولم في 14 يوليو/تموز 1967،
وفي جنيف في 13 مايو/أيار 1977،
والمعدلة في 28 سبتمبر/أيلول 1979



المنظمة
العالمية
للملكية
ال الفكرية



اتفاق نيس
بشأن التصنيف الدولي للسلع والخدمات
لأغراض تسجيل العلامات

المؤرخ في ١٥ يونيو/حزيران ١٩٥٧ ،
والمراجع في استوكهولم في ١٤ يوليه/تموز ١٩٦٧ ،
وفي جنيف في ١٣ مايو/أيار ١٩٧٧ ،
والمعدلة في ٢٨ سبتمبر/أيلول ١٩٧٩

نص رسمي باللغة العربية

المنظمة العالمية للملكية الفكرية
جنيف ، ١٩٩٢

**Nice Agreement
Concerning the International Classification
of Goods and Services for the Purposes
of the Registration of Marks**

منشورات الويجو
رقم (A) 292

ISBN 92-805-0435-5

اتفاق نيس
بشأن التصنيف الدولي للسلع والخدمات
لأغراض تسجيل العلامات

المؤرخ في ١٥ يونيو/حزيران ١٩٥٧ ،
والمراجع في استوكهولم في ١٤ يوليو/تموز ١٩٦٧ ،
وفي جنيف في ١٣ مايو/أيار ١٩٧٧ ،
والمعدلة في ٢٨ سبتمبر/أيلول ١٩٧٩

* **الفهرس**

المادة ١ ، إنشاء اتحاد خاص ، اعتماد تصنيف دولي ، تعريف التصنيف ولغاته	٥
المادة ٢ ، آثار التصنيف القانونية وتطبيقه	٧
المادة ٣ ، لجنة الخبراء	٧
المادة ٤ ، الاخطار عن التغيرات ، ودخولها حيز التنفيذ ، ونشرها	٩
المادة ٥ ، جماعة الاتحاد الخاص	٩
المادة ٦ ، المكتب الدولي	١٢
المادة ٧ ، الشؤون المالية	١٣
المادة ٨ ، تتعديل المواد من ٥ إلى ٨	١٥
المادة ٩ ، التصديق والانضمام ، الدخول حيز التنفيذ	١٦
المادة ١٠ ، المدة	١٧
المادة ١١ ، المراجعة	١٧
المادة ١٢ ، النقض	١٧
المادة ١٣ ، الاحالة على المادة ٢٤ من اتفاقية باريس	١٨
المادة ١٤ ، التوقيع ، اللغات ، مهام أمين الابداع ، الاخطارات	١٨

* لا يرد هذا الفهرس في نص الاتفاق الأصلي ، وإنما أضيف إليه تمهلاً لاطلاع القاريء .

المادة ١

الشأن العاد خاص ، اعتماد تصنيف دولي ، تعريف التصنيف ولغاته

١) البلدان التي يطبق عليها هذا الاتفاق تؤلف اتحاداً خاصاً . وتعتمد تصنيفاً مشتركاً للسلع والخدمات لأغراض تسجيل العلامات (المسمى فيما بعد « التصنيف ») .

٢) يتكون التصنيف من :

١٠ « قائمة بالأصناف ، مترنة بلاحظات ايضاحية ، إذا اقتضى الحال ذلك ،

٢٠ « قائمة أبجدية بالسلع والخدمات (المسماة فيما بعد « القائمة الأبجدية ») ، مع بيان الصنف الذي تدرج فيه كل سلعة أو خدمة .

٣) يتكون التصنيف من :

١٠ « التصنيف الذي نشره عام ١٩٧١ المكتب الدولي للملكية الفكرية (المسمى فيما بعد « المكتب الدولي ») والذي أثير إليه في اتفاقية إنشاء المنظمة العالمية للملكية الفكرية ، على أن يكون مفهوماً رغم ذلك أن الملاحظات الإيضاحية لقائمة الأصناف الواردة في هذه الشارة ، ينبغي النظر إليها على أساس أنها مؤقتة وأنها مجرد توصيات إلى أن تضع لجنة العبراء المشار إليها في المادة ٢ ملاحظات ايضاحية لقائمة الأصناف ،

٢٠ « التعديلات والإضافات التي دخلت حيز التنفيذ طبقاً للمادة ٤ (١) من اتفاق نيس المؤرخ في ١٥ يونيو / حزيران ١٩٥٧ ومن وثيقة استوكهولم للاتفاق المذكور المؤرخة في ١٤ يوليه / تموز ١٩٦٧ ، قبل دخول هذه الوثيقة حيز التنفيذ ،

٣٠ « التغيرات التي يتم ادخالها لاحقاً بناء على المادة ٢ من هذه الوثيقة ، والتي تدخل حيز التنفيذ طبقاً للمادة ٤ (١) من هذه الوثيقة .

٤) بعد التصنيف باللغتين الانكليزية والفرنسية . علماً بأن النصين لهما الحجية نفسها .

٥) (أ) التصنيف المشار إليه في الفقرة ٢ « ١ » ، وكذلك التعديلات والإضافات المشار إليها في الفقرة ٢ « ٢ » ، والساربة المعمول قبل تاريخ فتح هذه الوثيقة

(ب) النسخة الانكليزية للنصوص المشار إليها في الفقرة الفرعية (أ)، ينبغي أن تتمدها لجنة الخبراء المشار إليها في المادة ٣ بعد فترة وجيزة من دخول هذه الوثيقة حيز التنفيذ. ويتضمن إيداع نسختها الرسمية لدى المدير العام.

(ج) التغيرات المشار إليها في الفقرة ٣ «٢»، يتبعن إيداع نسخة رسمية عنها باللغتين الانكليزية والفرنسية لدى المدير العام.

٦) على المدير العام أن يعد نصوصاً رسمية للتصنيف باللغات الإسبانية والألمانية والإيطالية والبرتغالية والروسية والغربية . وباللغات الأخرى التي في إمكان الجمعية المشار إليها في المادة ٥ أن تختارها . وذلك بعد الشاور مع الحكومات المعنية . سواء على أساس ترجمة تقتربها هذه الحكومات أو بالالجوء إلى آية وسيلة أخرى لا يترب عليها آية آثار مالية على ميزانية الاتحاد الخاص أو المنظمة .

٧) ينبي أن تشير القائمة الأبجدية . أمام كل بيان للسلع أو الخدمات . رقمًا متسلسًا خاصًا باللعبة التي وضعت بها . بالاقتران بـ .

١٠ «الرقم المتسلسل الذي يحمله البيان نفسه في القائمة الأربعدية الموضعة باللغة الفرنسية . إذا كان الأمر يتعلق بالقائمة الأربعدية الموضعة باللغة الانكليزية . والعكس بالعكس .

٢٠ «الرقم المتسلسل الذي يحمله البيان نفسه في القائمة الأبجدية الموضوعة باللغة الفرنسية أو في القائمة الأبجدية الموضوعة باللغة الانكليزية . وذلك إذا كان الأمر يتعلق بقائمة أبجدية موضوعة وفقاً للفقرة ٦ .

المادة ٢

آثار التصنيف القانونية وتطبيقه

- ١) مع مراعاة الالتزامات المنصوص عليها في هذا الاتفاق . تكون الآثار المترتبة على التصنيف الآثار التي ينسبة إليها كل بلد من بلدان الاتحاد الخاص . وعلى وجه الخصوص . لا يلزم التصنيف بلدان الاتحاد الخاص لا من حيث تدبير مدى نطاق حماية العلامة ولا من حيث الاعتراف بعلامات الخدمة .
- ٢) يحتفظ كل بلد من بلدان الاتحاد الخاص بحق تطبيق التصنيف سواء كان نظام أساسي أو نظام فرعي .
- ٣) على الإدارات المختصة في بلدان الاتحاد الخاص أن تدرج في الوثائق والنشرات الرسمية الخاصة بتسجيلات العلامات أرقام أصناف التصنيف ، التي تنسب إليها السلع أو الخدمات المسجل عنها العلامة .
- ٤) إن ورود أية تسمية في القائمة الأبدية لا يؤثر اطلاقاً في الحقوق التي قد تموء من هذه التسمية .

المادة ٣

لجنة الخبراء

- ١) تؤلف لجنة خبراء ، ويمثل فيها كل بلد من بلدان الاتحاد الخاص .
 - ٢) (أ) يجوز للمدير العام ، ويعين عليه بناء على طلب لجنة الخبراء ، أن يدعو البلدان الأجنبية عن الاتحاد الخاص ، الأعضاء في المنظمة أو الأطراف في اتفاقية باريس لحماية الملكية الصناعية ، إلى أن يمثلها مراقبون في اجتماعات لجنة الخبراء .
- (ب) على المدير العام أن يدعو المنظمات الدولية الحكومية المتخصصة في مجال العلامات ، التي يكون أحد البلدان الأعضاء فيها على الأقل أحد بلدان الاتحاد الخاص ، إلى أن يمثلها مراقبون في اجتماعات لجنة الخبراء .
- (ج) يجوز للمدير العام ، ويعين عليه بناء على طلب لجنة الخبراء ، أن يدعو ممثلين عن منظمات دولية حكومية وغير حكومية أخرى إلى الاشتراك في

المناقشات التي تهمها .

٢) على لجنة الخبراء ،

١) أن تقرر التغييرات الواجب إدخالها على التصنيف ،

٢) وأن ترفع إلى بلدان الاتحاد الخاص توصيات ترمي إلى تيسير استخدام التصنيف وتمزيق تطبيقه على وجه موحد ،

٣) وأن تتخذ جميع التدابير الأخرى التي من شأنها أن تيسّر للبلدان النامية تطبيق التصنيف ، دون أن تترتب على ذلك أية آثار مالية على ميزانية الاتحاد الخاص أو المنظمة ،

٤) وأن يكون لها الحق في تأليف لجان فرعية وأفرقة عاملة .

٤) على لجنة الخبراء أن تتمدد نظامها الداخلي . ويتبعين أن يقضي هذا النظام باتاحة الفرصة أمام المنظمات الدولية الحكومية المشار إليها في الفقرة (٢) (ب) ، التي في امكانها أن تقدم إسهاماً جوهرياً في تطوير التصنيف ، للمشاركة في اجتماعات اللجان الفرعية والأفرقة العاملة التابعة للجنة الخبراء .

٥) الاقتراحات الرامية إلى إدخال تغييرات على التصنيف . يجوز أن تقدم بها الإدارة المختصة في أي بلد من بلدان الاتحاد الخاص ، والمكتب الدولي ، والمنظمات الدولية الحكومية الممثلة في لجنة الخبراء بموجب الفقرة (٢) (ب) ، وكل بلد أو منظمة تدعوها لجنة الخبراء خصيصاً إلى تقديم هذه الاقتراحات . وينبغي رفع الاقتراحات إلى المكتب الدولي الذي يتبعين عليه أن يعرضها على أعضاء لجنة الخبراء والمراقبين في مهلة شهرين على الأكثر قبل انعقاد دورة لجنة الخبراء التي سوف يتم خلالها فحص الاقتراحات .

٦) لكل بلد من بلدان الاتحاد الخاص صوت واحد .

٧) (أ) مع مراعاة الفقرة الفرعية (ب) . على لجنة الخبراء أن تتخذ مقرراتها بالأغلبية البسيطة لبلدان الاتحاد الخاص الممثلة والمؤتة .

(ب) القرارات المتعلقة باعتماد التعديلات الواجب إدخالها على التصنيف . ينبع أن تتخذ بأغلبية أربعة أخماس بلدان الاتحاد الخاص الممثلة

والصوّة . ويقصد بالتعديل أي نقل للسلع أو الخدمات من صنف إلى آخر ، أو إنشاء أي صنف جديد .

(ج) النظام الداخلي المشار إليه في الفقرة (٤) . ينبغي أن ينص على اعتماد التعديلات الخاصة بالتصنيف في نهاية فترات محددة ، ما عدا في حالات خاصة . وعلى لجنة الخبراء أن تحدد مدة كل فترة .

(٨) الامتناع عن التصويت لا يعد تصويتاً .

المادة ٤

الاطهار عن التغييرات ، ودخولها حيز التنفيذ ، ونشرها

(١) على المكتب الدولي أن يخطر الإدارات المختصة في بلدان الاتحاد الخاص بالتغييرات التي تقررها لجنة الخبراء . وكذلك بتوصيات لجنة الخبراء . وتدخل التعديلات حيز التنفيذ بعد ستة أشهر من تاريخ إرسال الاطهار . ويدخل أي تغيير آخر حيز التنفيذ اعتباراً من التاريخ الذي تحدده لجنة الخبراء وقت اعتماد التغيير .

(٢) على المكتب الدولي أن يدرج في التصنيف التغييرات السارية المعمول . وينبغي الإعلان عن هذه التغييرات في المنشورات الدورية التي تختارها الجمعية المشار إليها في المادة ٥ .

المادة ٥

جمعية الاتحاد الخاص

(١) (أ) للاتحاد الخاص جمعية تتكون من البلدان التي صدّقت على هذه الوثيقة أو انضمت إليها .

(ب) يمثل مندوب واحد حكومة كل بلد . ويجوز أن يعاونه مندوبيون مناوبون ومستشارون وخبراء .

(ج) مصروفات كل وفد . ينبغي أن تتحملها الحكومة التي عينته .

(٢) مع مراعاة أحكام المادتين ٢ و ٤ ، على الجمعية أن ،

١ « تعالج جميع المسائل الخاصة بالمحافظة على الاتحاد الخاص ونطويره ، وبنطبيق هذا الاتفاق ،

٢ « تزود المكتب الدولي بالتوجيهات الخاصة باعداد مؤتمرات المراجعة . مع الأخذ بعين الاعتبار تماماً ملاحظات بلدان الاتحاد الخاص التي لم تصدق على هذه الوثيقة أو لم تتنضم إليها ،

٣ « تنظر في تقارير ونشاطات مدير عام المنظمة المتعلقة بالاتحاد الخاص (السمى فيما بعد « المدير العام ») وتوافق عليها ، وتزوده بجميع التوجيهات الازمة بخصوص الموضع التي تدخل في اختصاص الاتحاد الخاص ،

٤ « تحدد برنامج الاتحاد الخاص ، وتقر ميزانية الستين الخاصة به ، وتعتمد حساباته الختامية ؛

٥ « تقر النظام المالي للاتحاد الخاص ،

٦ « تنشيء ، بالإضافة إلى لجنة الخيراء المذكورة في المادة ٢ . ما تراه ملائماً من لجان خبراء وأفرقة عاملة أخرى لتحقيق أغراض الاتحاد الخاص ،

٧ « تقرر من يسمح لهم بحضور اجتماعاتها كمراقبين من البلدان غير الأعضاء في الاتحاد الخاص ومن المنظمات الدولية الحكومية وغير الحكومية ،

٨ « تعتمد التمهيدات التي تدخل على المواد من ٥ إلى ٨ ،

٩ « تتخذ أي إجراء ملائم آخر من أجل تحقيق أغراض الاتحاد الخاص ،

١٠ « تباشر أية مهام أخرى تترتب على هذا الاتفاق .

(ب) تبنت الجمعية في المسائل التي تهم أيضاً الاتحادات الأخرى التي تديرها المنظمة . وذلك بعد الاطلاع على رأي لجنة التنسيق التابعة للمنظمة .

(٢) (أ) لكل بلد عضو في الجمعية صوت واحد.

(ب) يتكون النصاب القانوني من نصف عدد البلدان الأعضاء في الجمعية.

(ج) بغض النظر عن أحكام الفقرة الفرعية (ب)، يجوز للجمعية أن تتخذ مقررات، إذا كان عدد البلدان الممثلة في إحدى الدورات أقل من نصف عدد البلدان الأعضاء في الجمعية ولكنه يعادل ثلث هذا المدد أو يزيد عليه. ومع ذلك، فإن مقررات الجمعية، باستثناء تلك المتعلقة بإجراءاتها، لا تصبح نافذة إلا بعد استيفاء الشروط الواردة فيما بعد. وعلى المكتب الدولي أن يبلغ هذه المقررات إلى البلدان الأعضاء في الجمعية التي لم تكن ممثلة، ويدعوها إلى الادلاء كتابة بتصويتها أو بامتناعها عن التصويت، وذلك خلال مهلة مدتها ثلاثة أشهر تحسب من تاريخ هذا الإبلاغ. وإذا كان عدد البلدان التي أدلت بتصويتها أو امتناعها عن التصويت بهذا الشكل، عند انتهاء هذه المهلة، يعادل على الأقل عدد البلدان الذي كان مطلوباً لاستكمال النصاب القانوني في الدورة، فإن هذه المقررات تصبح نافذة، شرط ضرورة الحصول في الوقت نفسه على الأغلبية المطلوبة.

(د) مع مراعاة أحكام المادة ٨ (٢)، تتخذ مقررات الجمعية بأغلبية ثلثي الأصوات المدلى بها.

(هـ) الامتناع عن التصويت لا يعد تصويتاً.

(و) لا يجوز لأي مندوب أن يمثل إلا بلداً واحداً، ولا يجوز له أن يصوت إلا باسم هذا البلد.

(ز) بلدان الاتصال الخاص غير الأعضاء في الجمعية، يجوز لها حضور اجتماعات الجمعية بصفة مراقبين.

(٤) (أ) بناء على دعوة من المدير العام، تعقد دورة عادية واحدة كل سنتين خلال الفترة نفسها وفي المكان نفسه اللذين تجتمع فيها الجمعية العامة للمنظمة، وذلك باستثناء حالات خاصة.

- (ب) تعقد الجمعية دورة استثنائية ، بناء على دعوة موجهة من المدير العام ونزولاً على طلب ربع عدد البلدان الأعضاء في الجمعية .
- (ج) يهدى المدير العام جدول أعمال كل دورة .
- ٥) تعتمد الجمعية نظامها الداخلي .

المادة ٦

المكتب الدولي

- ١) (أ) على المكتب الدولي أن يتکفل بالمهام الإدارية المتعلقة بالاتحاد الخاص .
- (ب) على المكتب الدولي أن يقوم بوجه خاص بإعداد الاجتماعات ، وأعمال أمانة الجمعية ولجنة الخبراء ، ولجان الخبراء والأفرقة العاملة الأخرى التي قد تؤلفها الجمعية أو لجنة الخبراء .
- (ج) المدير العام هو الرئيس التنفيذي للاتحاد الخاص وهو الذي يمثله .
- ٢) يشترك المدير العام وأي عضو يختاره من بين الموظفين في كل اجتماعات الجمعية ولجنة الخبراء ، ولجان الخبراء أو الأفرقة العاملة الأخرى التي قد تؤلفها الجمعية أو لجنة الخبراء ، دون أن يكون لها حق التصويت . ويشغل المدير العام أو أي عضو يختاره من بين الموظفين منصب أمين سر هذه الأجهزة بحكم النصب .
- ٣) (أ) على المكتب الدولي أن يشرف . وفقاً لتوجيهات الجمعية . على إعداد مؤتمرات مراجعة أحكام الاتفاق عدا المواد من ٥ إلى ٨ .
- (ب) يجوز للمكتب الدولي أن يستشير منظمات دولية حكومية وغير حكومية بشأن إعداد مؤتمرات المراجعة .
- (ج) على المدير العام والأشخاص الذين يختارهم أن يقوموا بالاشتراك ، دون أن يكون لهم حق التصويت . في مداولات هذه المؤتمرات .
- ٤) على المكتب الدولي أن ينفذ أية مهام أخرى تهدى إليه .

المادة ٧
الشؤون المالية

(١) (أ) للاتحاد الخاص ميزانية .

(ب) تشمل ميزانية الاتحاد الخاص ايراداته ومصروفاته . ومساهماته في ميزانية المصارف المشتركة بين الاتحادات . وكذلك عند الاقتضاء البالغ الموضع تحت تصرف ميزانية مؤتمر المنظمة .

(ج) تعد مصروفات مشتركة بين الاتحادات المصروفات التي لا تخصص فقط للاتحاد الخاص . بل تخصص كذلك لاتحاد واحد أو أكثر من الاتحادات الأخرى التي تديرها المنظمة . وتكون حصة الاتحاد الخاص في هذه المصروفات المشتركة متناسبة مع الفائدة التي تعود عليه منها .

(٢) توضع ميزانية الاتحاد الخاص مع مراعاة مقتضيات التسيق مع ميزانيات الاتحادات الأخرى التي تديرها المنظمة .

(٣) تمول ميزانية الاتحاد الخاص من المصادر التالية ،

١) مساهمات بلدان الاتحاد الخاص ،

٢) « الرسوم والبالغ المستعقة عن الخدمات التي يؤديها المكتب الدولي باسم الاتحاد الخاص ،

٣) حصيلة بيع منشورات المكتب الدولي المتعلقة بالاتحاد الخاص والحقوق المرتبطة بهذه النشرات ،

٤) الهبات والوصايا والاعانات ،

٥) رسوم الإيجار والنواوى والإيرادات المتنوعة الأخرى .

(٦) (أ) من أجل تحديد مساهمة كل بلد من البلدان الأعضاء في الاتحاد الخاص وفقاً للفقرة (٢) « ١ » ينسب كل بلد إلى الفتنة نفسها التي أدرج فيها في اتحاد باريس لحماية الملكية الصناعية . ويدفع مساهماته السنوية على أساس عدد الوحدات المحدد لهذه الفتنة في الاتحاد المذكور .

(ب) تتكون المساهمة السنوية لكل بلد من بلدان الاتحاد الخاص من مبلغ تتعادل نسبته إلى المبلغ الإجمالي للمساهمات السنوية لجميع البلدان في ميزانية الاتحاد الخاص مع النسبة بين عدد وحدات الفئة التي أدرج فيها هذا البلد والمدد الإجمالي لوحدات جميع البلدان.

(ج) تستحق المساهمات في الأول من يناير / كانون الثاني من كل عام.

(د) لا يجوز للبلد الذي يتأخر في دفع مساهمته أن يمارس حقه في التصويت في أي جهاز من أجهزة الاتحاد الخاص إذا كان مقدار المساهمات المتأخرة يعادل مقدار المساهمات المستحقة عليه عن السنتين الكاملتين السابقتين أو يزيد عليه . غير أنه يجوز لهذا البلد أن يواصل ممارسة حقه في التصويت في الجهاز المذكور طالما ارتأى الجهاز أن التأخير في الدفع ناتج عن حالات استثنائية لا يمكن تجنبها .

(ه) إذا لم يتم اقرار الميزانية قبل بداية أية سنة مالية جديدة . فإن ميزانية السنة السابقة يجري تجديدها طبقاً لإجراءات النصوص عليها في النظام المالي .

٥) على المدير العام أن يحدد مقدار الرسوم والبالغ المستحقة عن الخدمات التي يؤديها المكتب الدولي باسم الاتحاد الخاص . وأن يرفع تقريراً عنها إلى الجمعية .

٦) (أ) للاتحاد الخاص رأس مال عامل يتكون من دفعة واحدة يسددها كل بلد من بلدان الاتحاد الخاص . وعلى الجمعية أن تقرر زيادة رأس المال هذا إذا أصبح غير كاف .

(ب) يكون مقدار الدفعة الأولى التي يسددها كل بلد إلى رأس المال السالف الذكر أو مشاركته في زراعته متناسبًا مع مساهمة هذا البلد عن السنة التي يتكون فيها رأس المال أو تقرر فيها زراعته .

(ج) على الجمعية أن تحدد نسبة الدفعة وشروط تسديدها . بناء على اقتراح المدير العام وبعد الاطلاع على رأي لجنة التنسيق التابعة للمنظمة .

٧) (أ) اتفاق المقر المبرم مع البلد الذي يقع مقر المنظمة في أراضيه . ينبغي أن

ينص على أن يمنع هذا البلد سلناً إذا كان رئيس المال العامل غير كاف .
ويكون مقدار هذه السلف وشروط منحها موضوع اتفاقات منفصلة في كل
حالة بين البلد المعني والمنظمة .

(ب) يحق لكل من البلد المشار إليه في الفقرة التربيعية (أ) والمنظمة أن ينضخ
التمهد بمنع سلف بموجب اخطار كتابي . ويسري مفعول النقض بعد
انقضاء ثلاثة سنوات من نهاية السنة التي يتم فيها الاخطار بذلك .

٨) تتم مراجعة الحسابات . وفقاً لما ينص عليه النظام المالي . من جانب بلد واحد
أو أكثر من بلدان الاتحاد الخاص . أو من جانب مراجعين حسابات من الخارج تعينهم
الجمعية بعد أخذ موافقتهم .

المادة ٨

تعديل المواد من ٥ إلى ٨

- ١) يجوز لأي بلد عضو في الجمعية أو للمدير العام أن يتقدم باقتراحات لتعديل
الماد ٥ و ٦ وكذلك المادة الحالية . وعلى المدير العام أن يرفع هذه الاقتراحات إلى
البلدان الأعضاء في الجمعية قبل عرضها على الجمعية للنظر فيها بستة شهور على الأقل .
- ٢) تعتمد الجمعية التعديلات الخاصة بالمواد المشار إليها في الفقرة (١) . بأغلبية
ثلاثة أرباع عدد الأصوات المدلاة في الاقتراع . ومع ذلك ، فإن أي تعديل للمادة ٥ وللفرقة
الحالية يتطلب أربعة أخماس عدد الأصوات المدلاة في الاقتراع .
- ٣) يسري مفعول أي تعديل للمواد المشار إليها في الفقرة (١) بعد انقضاء شهر من
تسليم المدير العام الاخطارات الكتابية بالموافقة التي يجريها وفقاً للقواعد الدستورية ثلاثة
أرباع عدد البلدان الأعضاء في الجمعية وقت اقرار التعديل . وكل تعديل للمواد المذكورة
يجري قبولة بهذا الشكل . يلزم جميع البلدان الأعضاء في الجمعية في الوقت الذي يدخل
فيه التعديل حيز التنفيذ . أو البلدان التي تصبح أعضاء في الجمعية في تاريخ لاحق . ومع
هذا ، فإن أي تعديل من شأنه أن يزيد الالتزامات المالية للبلدان الأعضاء في الاتحاد
الخاص لا يلزم الآن تلك البلدان التي قامت بالاخطار بموافقتها على التعديل المذكور .

المادة ٩

التصديق والانضمام ، الدخول حيز التنفيذ

- ١) يجوز لكل بلد من بلدان الاتحاد الخاص الموقع على هذه الوثيقة أن يصدق عليها . وأن ينضم إليها إذا لم يكن قد وقعتها بعد .
- ٢) كل بلد خارج الاتحاد الخاص ويكون طرفاً في اتفاقية باريس لحماية الملكية الصناعية . يجوز له أن ينضم إلى هذه الوثيقة وأن يصبح وبالتالي عضواً في الاتحاد الخاص .
- ٣) تودع وثائق التصديق والانضمام لدى المدير العام .
- ٤) (أ) تدخل هذه الوثيقة حيز التنفيذ بعد انتصاف ثلاثة أشهر من استيفاء الشرطين التاليين ،
- ١) أن تكون ستة بلدان أو أكثر قد أودعت وثائق تصديقها أو انضمامها ،
- ٢) أن تكون ثلاثة من هذه البلدان على الأقل من بلدان الاتحاد الخاص ، في تاريخ فتح هذه الوثيقة للتوقيع عليها .
- (ب) الدخول حيز التنفيذ المشار إليه في الفقرة الفرعية (أ) يطبق على البلدان التي تكون قد أودعت وثائق التصديق أو الانضمام قبل الدخول حيز التنفيذ المذكور بثلاثة أشهر على الأقل .
- (ج) وبالنسبة إلى البلدان التي لا تشملها الفقرة الفرعية (ب) . فإن هذه الوثيقة تدخل حيز التنفيذ بعد انتصاف ثلاثة أشهر على تاريخ الاخطار بتصديقها أو انضمامها من جانب المدير العام ، ما لم يعده تاريخ لاحق في وثيقة التصديق أو الانضمام . وفي هذه الحالة الأخيرة ، تدخل هذه الوثيقة حيز التنفيذ اعتباراً من التاريخ المحدد بهذا الشكل بالنسبة إلى هذه البلدان .
- ٥) يترتب قانوناً على التصديق أو الانضمام قبول جميع الشروط المنصوص عليها في هذه الوثيقة والتمتع بجميع مزاياها .

٦) لا يجوز لأي بلد ، بعد دخول هذه الوثيقة حيز التنفيذ ، أن يصدق على وثيقة سابقة لهذا الاتفاق أو أن ينضم إليها .

المادة ١٠

المدة

مدة هذا الاتفاق هي المدة نفسها المقررة لاتفاقية باريس لحماية الملكية الصناعية .

المادة ١١

المراجعة

١) يجوز لمؤتمرات بلدان الاتحاد الخاص أن تراجع هذا الاتفاق من وقت لآخر .

٢) على الجمعية أن تقرر الدعوة إلى عقد مؤتمرات المراجعة .

٣) يجوز تعديل المواد الواردة من ٥ إلى ٨ سواء من جانب مؤتمر مراجعة أو طبقاً
للمادة ٨ .

المادة ١٢

النقض

١) يجوز لأي بلد أن ينقض هذه الوثيقة بموجب اخطار يوجه إلى المدير العام .
ويترتب على هذا النقض أيضاً نقض الوثيقة أو الوثائق السابقة لهذا الاتفاق ، التي صدق
عليها أو انضم إليها البلد الذي طلب النقض . ولن يتأثر به سوى البلد الذي أجرى
النقض ، علماً بأن الاتفاق يظل سارياً ومشمولاً بالتنفيذ بالنسبة إلى البلدان الأخرى
الأعضاء في الاتحاد الخاص .

٢) يصبح النقض نافذاً بعد انتصاف سنة من تاريخ تسلم المدير العام اخطار
 بذلك .

٣) لا يجوز لأي بلد أن يمارس حق النقض المنصوص عليه في هذه المادة قبل انتصاف
 مهلة مدتها خمس سنوات اعتباراً من التاريخ الذي يصبح فيه عضواً في الاتحاد الخاص .

المادة ١٣

الاحالة على المادة ٢٤ من اتفاقية باريس

تطبق على هذا الاتفاق أحكام المادة ٢٤ من وثيقة استوكهولم لعام ١٩٦٧ من اتفاقية باريس لحماية الملكية الصناعية . ومع ذلك ، إذا أدخلت تعديلات على هذه الأحكام في المستقبل ، فإن التعديل الأخير يطبق على هذا الاتفاق فيما يخص بلدان الاتحاد الخاص الملتزمة بالتعديل المذكور .

المادة ١٤

التوقيع ، اللغات ، مهام أمين الایداع ، الاخطارات

(أ) يتم التوقيع على هذه الوثيقة من نسخة أصلية واحدة باللغتين الانكليزية والفرنسية . ويكون للنصين الحجية نفسها . وتودع النسخة الأصلية لدى المدير العام .

(ب) يتولى المدير العام . بعد التشاور مع الحكومات المعنية وخلال الشهرين التاليين لتوقيع هذه الوثيقة . اعداد نصوص رسمية لهذه الوثيقة باللغتين الآخريتين . الأسبانية والروسية . اللتين جرى بهما التوقيع على النصوص الرسمية لاتفاقية انشاء المنظمة العالمية للملكية الفكرية ، بالإضافة إلى اللغتين المشار إليهما في الفقرة الفرعية (أ) .

(ج) على المدير العام أن يتولى . بعد التشاور مع الحكومات المعنية . اعداد نصوص رسمية باللغات الألمانية والإيطالية والبرتغالية والمربيبة . وكذلك بأية لغات أخرى تحددها الجمعية .

(٢) تظل هذه الوثيقة مفتوحة للتوقيع عليها حتى ٣١ ديسمبر / كانون الأول ١٩٧٧ .

(أ) على المدير العام أن يرسل صورتين طبق الأصل عن النص الموقع عليه لهذه الوثيقة ومعتمدتين من جانبه إلى حكومات جميع بلدان الاتحاد الخاص . وإلى حكومة أي بلد آخر بناء على طلبها .

(ب) على المدير العام أن يرسل صورتين طبق الأصل عن أي تعديل يتم ادخاله على هذه الوثيقة ومعتمدتين من جانبه إلى حكومات جميع بلدان الاتحاد

الخاص . وإلى حكومة أي بلد آخر بناء على طلبها .

٤) على المدير العام أن يسجل هذه الوثيقة لدى الأمانة العامة لمنظمة الأمم المتحدة .

٥) على المدير العام أن يخطر حكومات جميع البلدان الأطراف في اتفاقية باريس لحماية الملكية الصناعية بما يلي :

٦) التوقيعات الموضوعة طبقاً للفرقة (١) :

٧) ايداع وثائق التصديق أو الانضمام طبقاً للمادة (٩) (٢) ،

٨) تاريخ دخول هذه الوثيقة حيز التنفيذ طبقاً للمادة (٩) (٤) (١) ،

٩) قبول التعديلات التي تدخل على هذه الوثيقة وفقاً للمادة (٨) (٢) ،

١٠) تاريخ دخول هذه التعديلات حيز التنفيذ ،

١١) حالات النقض التي يتم تسليمها وفقاً للمادة (١٢) .

لمزيد من المعلومات، يمكن الاتصال بالويبو

العنوان:

34, chemin des Colombettes
P.O. Box 18
CH-1211 Geneva 20
Switzerland

الهاتف:

41 22 338 91 11

الفاكس:

41 22 733 54 28

العنوان الالكتروني:

wipo.mail@wipo.int

أو مكتب التسويق في نيويورك:

العنوان:

2, United Nations Plaza
Suite 2525
New York, N.Y. 10017
United States of America

الهاتف:

1 212 963 6813

الفاكس:

1 212 963 4801

العنوان الالكتروني:

wipo@un.org

من الممكن زيارة موقع الويبو على الانترنت:

<http://www.wipo.int>

وطلب المنشور من مكتبة الويبو الالكترونية:

<http://www.wipo.int/ebookshop>